

Instruktion – nominering av Wallenberg Scholars

Allmänt

Universiteten inbjuds att nominera forskare till programmet Wallenberg Scholars. Ansökan skall ske elektroniskt enligt Stiftelsens rutin för anslagsansökningar. En ansökan skall inges för varje nominering.

Vad gäller indirekta kostnader kommer Stiftelsens policy för projektanslag tillämpas. Eftersom ansökningsformuläret är anpassat till Stiftelsens ordinarie anslagsansökningar, följer nedan en instruktion hur man fyller i nomineringar till Wallenberg Scholars.

Sista ansökningsdag

Senast den 15 april 2011 skall ansökningarna vara Stiftelsen tillhanda. För det aktuella programmet skall nedanstående uppgifter anges i ansökan.

Anslagsmottagare

Här anges aktuellt universitet.

Huvudsökande

Som huvudsökande anges rektor samt universitetets organisationsnummer som personnummer.

Projekt

Wallenberg Scholars anges som projekttitel. Under sökt belopp, ifylls 15 mkr. Välj ändamål Forskningsprojekt ur dropplistan och välj område i den andra dropplistan.

Medsökande

Som medsökande anges den nominerade personen.

Finansiering

Kryssa i rutan ”Nej, annan finansiering finns ej/kommer ej att sökas”.

Projektsammanfattning

Projektsammanfattningen innehåller en kort populärvetenskaplig sammanfattning av forskarens projekt.

Bilagor

Se även utlysningen för ytterligare instruktioner angående beskrivning av bilagor.

Projektbeskrivning – innehåller en beskrivning av forskarens projekt, max 2 A4.

Specificerad kalkyl över sökt belopp - Uppgift om universitetens nuvarande stöd för forskarens verksamhet i form av lokaler, basstöd etc. bifogas tillsammans med aktuellt stöd från andra externa finansieringskällor (beviljade anslag) under 2010 som forskaren disponerar som huvud- eller medsökande i en ifylld budgetmodell, mall på hemsidan under blankettarkiv -

Projektbudget. Endast uppgifterna avseende finansiering skall lämnas i budgetmodellen, övriga delar lämnas tomma.

Finansiering - av tekniska skäl bifogas en tom bilaga.

CV - En CV, innehållande namn och personnummer tillsammans med den nominerade forskarens forskningsmeriter, dvs. tjänster, priser, doktorander (som huvudhandledare och årtal för disputation) och post-docs (max 2 A4 sidor) plus en kort levnadsteckning (max 1 A4) som i första hand är en beskrivning av de vetenskapliga insatserna. Därtill skall en lista med alla arbeten publicerade i granskade tidskrifter bifogas. De tio mest betydelsefulla arbetena i denna lista skall speciellt markeras.

Rektors intygan - I rektors intygan bifogas universitetets underlag för val av strategier och nomineringar, d.v.s. vilka resonemang, utvärderingar och processer som ligger till grund för valet av nominerade personer samt en kort motivering till varför forskarens verksamhet anses utgöra en viktig del i universitetets forskningsprofil. Beskrivningen bör inte överstiga två A4 sidor.